

## Postup pri aktivácii externých stravníkov

Tento článok je preložený:  

Do eStravovania môžu pristupovať aj externí stravníci, prípadne ich rodičia. Potrebujú si vytvoriť prístupové kontá.

Postup:

1. Externý stravník obdrží od školy aktivačný kód.
2. Na stránke <http://portal.edupage.org/aktivacia> vloží svoj aktivačný kód.
3. Po overení kódu si môže zadať názov a heslo pre seba, prípadne vybraného člena rodiny. Názov(prihlasovacie meno) odporúčame zvoliť Váš email. V prípade zabudnutia hesla, si budete môcť zaslať heslo na Váš email.
4. Pri ďalších prihláseniach môžete použiť Vaše prihlasovacie meno a heslo už priamo na stránke školy. Systém Vás prihlási priamo, nie je nutné opäť zadávať aktivačný kód, ktorý ste dostali od školy.